

VERHUIS PLANNER

*Prik deze verhuisplanner
onder elkaar op je prikbord,
zo vergeet je niets!*

2 MAANDEN VOOR VERHUIZING

- Huur opzeggen
- Vrije dagen regelen
- Verzekeringen doornemen en eventueel aanpassen
- (eventuele) Verhuisbijdrage werkgever aanvragen
- Verhuizer of (huur)auto regelen
- Familie en vrienden om hulp vragen
- Eventuele opslag regelen
- School informeren
- Oude dozen sparen
- Telefoon- en internetaansluiting regelen

1 MAAND VOOR VERHUIZING

- Start maken met inpakken
- Adreswijziging doorgeven (zie checklist adreswijziging verderop)
- Gas/water/elektra nieuwe woning regelen
- Kinderen inschrijven nieuwe school en sportclubs
- Verhuisdozen regelen
- Check geldig legitimatiebewijs (i.v.m. overdracht bij de notaris)
- Aankleding nieuwe woning uitzoeken

2 WEKEN VOOR VERHUIZING

- Overbodige spullen weggooien of verkopen
- Gereedschap apart leggen die nodig zijn op de verhuisdag
- Afspraak sleuteloverdracht maken (oude en nieuwe huis)
- Uitgeleende sleutels terugvragen
- Verhuisverzekering afsluiten
- Adreswijziging versturen

*Plak beide bladen
aan elkaar, super handig!*

1 WEEK VOOR VERHUIZING

- Nieuwe huis schoonmaken
- Parkeerplaats voor verhuishwagen regelen (met burens)
- Opvangadres voor kinderen en eventuele huisdieren regelen
- Meubels demonteren
- Belangrijke papieren en waardevolle bezittingen apart houden

1 DAG VOOR VERHUIZING

- Kinderen (en huisdieren) naar opvangadres brengen
- Koelkast/vriezer ontdooien en schoonmaken
- Wasmachine en droger ontkoppelen
- Geld opnemen voor verhuisdag
- Eten en drinken regelen voor verhuisdag

Denk ook aan wat koude drankjes en een lekker worstenbroodje voor de verhuizers;)

TIJDENS DE VERHUIZING

- Evt. verhuisschade noteren (de erkende verhuizer is verzekerd)
- Oude huis in orde maken, schoonmaken
- Sleutels overhandigen nieuwe bewoners
- Nieuwe dokter, tandarts en apotheek zoeken
- Koelkast/vriezer 12 uur laten staan voordat deze wordt aan gezet

NA DE VERHUIZING

- Meterstanden opmeten
- Gas, water en elektra afsluiten oude woning / aansluiten nieuwe woning
- Verhuizers begeleiden in nieuwe woning (evt. ruimtes benoemen)
- Alle kamers controleren op achtergebleven spullen
- Ramen en deuren sluiten

CHECKLIST

ADRESWIJZIGING

- Familie, vrienden en kennissen
- Buren
- Werkgever en collega's
- (zaken)Relaties
- Gemeenten
- Huisarts, specialist en tandarts
- Dierenarts
- Bibliotheek
- Internetprovider
- Bank
- Verzekeringsmaatschappij (assurantietussenpersoon)
- Ziektekostenverzekering
- Garage/autodealer
- School/opleidingsinstituut
- Dag-, weekbladen en tijdschriften
- Belastingdienst
- UWV
- Spaarprogramma's
- Sportclubs en verenigingen
- Kamer van Koophandel (kleine ondernemingen staan ingeschreven op het huisadres)

Handig om te hebben

